



Cernavoda, str Gheorghe Doja nr. 1 A judetul Constanta; cod postal 905200; CUI 4304754; Telefon Secretariat: 0787 265 833 Telefon fisier: 0241 237812;
e-mail: spitalcernavoda@yahoo.com ; secretariat1@spitalul-cernavoda.ro ; www.spitalul-cernavoda.ro ; Operator de date Numar Registrul General 37840 ;
Certificat ISO SR EN ISO 9001:2015

FIȘA POSTULUI FIZICIAN

A. Informații generale privind postul:

1. Nume și prenume:
2. Nivel post: de execuție
3. Denumirea postului:
fizician debutant/ fizician/ fizician medical debutant/ fizician medical...
4. Specialitatea și gradul/treapta profesională aferentă:
fizician debutant/ fizician/ fizician medical debutant/ fizician medical...
5. Scopul principal al postului:
6. Marca:
7. Locul de muncă: **LABORATOR RADIOLOGIE ȘI IMAGISTICĂ MEDICALĂ**

B. Condiții specifice pentru ocuparea postului:

1. Studii de specialitate: Studii superioare, conform prevederilor legale în domeniu, aflate în vigoare: (*Norme privind expertul în fizica medicală (NSR-38)*), aprobate prin Ordinul comun nr. 1272 din 17.10.2006 al Ministrului Sănătății Publice și nr. 266 din 09.10.2006 al Președintelui Comisiei Naționale pentru Controlul Activităților Nucleare, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 906 din 07/11/2006)
 - licențiat în fizica medicală sau
 - licențiat în fizică sau echivalent (matematică, informatică, chimie-fizică, inginerie electronică, electronică sau mecanică, etc.)
2. Perfecționări (specializări): -
3. Cunoștințe operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):
Operare WORD și EXCEL -nivel mediu
4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute: limba engleză – nivel mediu
5. Abilități, calități și aptitudini necesare:
 - Complexitatea postului în sensul diversității operațiunilor de efectuat: activități de complexitate foarte crescută prin varietatea și dificultatea operațiunilor efectuate.
 - Efort intelectual: atenție și concentrare distributivă; atenție la detalii, capacitate de analiză și sinteză, gândire analitică.
 - Necesitatea unor aptitudini deosebite: rezolvarea problemelor complexe, gândire analitică, abilități de comunicare în scris și verbal; rezistență la stres; rezistență la sarcini repetitive; respectarea obligațiilor, inițiativă.

- Tehnologii speciale: cunoașterea tehnicilor impuse de specificul postului.
6. Cerințe specifice: se specifică obținerea unui/unei aviz/autorizații
- ✓ **Diplomă de licență obținută prin studii universitare în: fizică medicală, fizică sau echivalent (matematică, informatică, chimie-fizică, inginerie electronică, electronică sau mecanică, etc.);**
 - ✓ **Autorizație de liberă practică, emisă de către Direcția de Sănătate Publică Județeană (emisă ulterior angajării).**
 - ✓ *Permis de exercitare a activităților nucleare de nivel 2, emis de către CNCAN sau, după caz, Permis de exercitare a activităților nucleare de nivel 1, eliberat de către CNCAN sau de către titularul de autorizație pentru persoana în curs de pregătire, conform Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activităților nucleare și desemnarea experților acreditați în protecție radiologică, NSR-07 (necesar să se obțină ulterior angajării).*
7. Competența managerială (cunostințe de management, calități și aptitudini manageriale): (doar pentru funcțiile de conducere) -Nu este cazul.

C. Atributiile postului:

- Îndeplinește toate sarcinile ce îi revin din normele generale de organizare și funcționare a Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală.
- Împreună cu responsabilul cu protecția radiologică, aplică și supraveghează aplicarea procedurilor operaționale și de lucru, precum și aplicarea normelor de securitate radiologică și a condițiilor impuse în autorizațiile pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear în practicile de radiologie, de radiodiagnostic și intervențională, emise de către CNCAN.
- Participă, împreună cu expertul acreditat în radioprotecție, la întocmirea documentației pentru obținerea autorizațiilor eliberate de către CNCAN și DSPJ Constanța.
- Utilizează și păstrează în bune condiții aparatura și echipamentele pe care le folosește în activitatea desfășurată.
- Supraveghează instalarea, montarea, întreținerea, verificarea, reparațiilor instalațiilor radiologice, după caz.
- Participă, împreună cu responsabilul cu securitatea radiologică, la efectuarea măsurărilor de arie și a eficacității ecranelor de radioprotecție, la executarea testului de contaminare nefixată, după caz, și înștiințează expertul acreditat cu supervizarea activității nucleare despre aceasta.
- Participă la investigarea și la evaluarea incidentelor și accidentelor radiologice.
- Împreună cu responsabilul cu protecția radiologică efectuează ancheta profesională în cazuri de supraradiere și înștiințează expertul acreditat cu supervizarea activității în domeniul nuclear despre aceasta.
- Întocmește, alături de personalul medical practician, raportările trimestriale către D.S.P.J. Constanța, conform O.M.S. Nr.1255/ 07.11.2016.
- Întocmește raportul anual privind Nivelurile de Referință în Diagnostic, conform O.M.S. Nr. 1255/ 07.11.2016.
- Întocmește Fișele de Monitorizare Individuală, conform cerințelor normelor CNCAN NSR-06- Norme de Dozimetrie Individuală.
- Întocmește documentația necesară în vederea eliberării de către titularul de autorizație a permisului de exercitare a activităților nucleare de nivel 1, pentru personalul expus profesional și conform cerințelor normelor CNCAN NSR-07- Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activităților nucleare și desemnarea experților acreditați în protecție radiologică.

- Cunoaște și aplică măsurile de protecție individuală a persoanelor expuse la radiații ionizante care însoțesc pacientul în caz de necesitate.
- Anunță de îndată responsabilul cu protecția radiologică despre orice defecțiune în funcționarea echipamentului cu care își desfășoară activitatea sau despre orice situație care ar putea antrena propria suprainradiație sau a personalului, în vederea aplicării măsurilor de remediere.
- Îmbunătățește procedurile de lucru care conduc la reducerea dozei pacientului.
- Întocmește și revizuieste proceduri de management al calității, dacă este solicitat.
- Participă la organizarea pregătirii profesionale în radioprotecție, a personalului expus profesional, conform cerințelor legale și conform unei practici corecte.
- Participă la cursuri, conferințe necesare pentru perfecționarea profesională, organizate la nivelul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală sau la terți.
- Respectă instrucțiunile și dispozițiile persoanei posesoare a *permisului de exercitare nivel 3 (Expert în fizica medicală)* sau *nivel 2 (Fizician medical)* eliberat de CNCAN, sub supravegherea căreia își desfășoară activitatea, după caz.
- Duce la îndeplinire în mod responsabil, în limita competenței profesionale și în conformitate cu prevederile *Codului muncii*, orice alte sarcini date în limita legală și a competențelor postului, de șeful ierarhic superior și de conducerea unității.

RESPONSABILITĂȚI COMUNE:

- Respectă *Programul de lucru* și semnează *Condica de prezență* la venire și la plecare.
- Respectă *Graficul de muncă* stabilit, nu părăsește serviciul fără aprobarea șefului ierarhic, în timpul programului de lucru.
- Are obligația de a se prezenta la serviciu în deplină capacitate de muncă. Este interzisă venirea la serviciu sub influența băuturilor alcoolice sau introducerea și consumarea lor în unitate în timpul orelor de muncă. Este interzis fumatul în incinta unității sanitare.
- Răspunde de păstrarea secretului de serviciu precum și de păstrarea secretului datelor și al informațiilor cu caracter personal deținute sau la care are acces ca urmare a executării atribuțiilor de serviciu.
- Respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă indiferent de natura acestora, orice declarație publică cu referire la locul de muncă fiind interzisă, fără acordul conducerii. Se va abține de la orice faptă care ar putea aduce prejudicii instituției.
- Respectă prevederile HG 355/2007 cu privire la supravegherea sănătății lucrătorilor de către medicii de Medicina Muncii.
- Efectuează controlul medical periodic conform programării și normelor în vigoare.
- Cunoaște și respectă normele de sănătate, securitate și igienă în muncă, normele de prevenire și stingere a incendiilor și de acțiune în caz de urgență, precum și normele de protecție a mediului înconjurător.
- Cunoaște și respectă *Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Orasenesc Cernavoda*, *Regulamentul intern al Spitalului Orasenesc Cernavoda*, care se regăsesc pe site-ul Spitalului Orasenesc Cernavoda, precum și prevederile *Codului de etică și conduită profesională*.
- Cunoaște și aplică normele interne și procedurile de lucru privitoare la postul său.
- Utilizează echipamentul individual de protecție din dotare și poartă ecusonul la vedere.
- Sesizează șeful ierarhic asupra oricăror probleme apărute pe parcursul derulării activității.
- Utilizează corect dotările postului fără să își pună în pericol propria existență sau a celorlalți angajați, aduce la cunoștință șefului ierarhic orice defecțiune și întrerupe activitatea până la remedierea acesteia.
- Cunoaște și respectă prevederile care reies din legislația în vigoare, privind:

1. apărarea împotriva incendiilor:

- Respectă prevederile Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și prevederile Legii 481/2004 privind apărarea civilă.
- Respectă regulile și măsurile de apărare împotriva situațiilor de urgență aduse la cunoștință sub orice formă de către conducătorul instituției.
- Utilizează instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura, echipamentele de lucru, substanțele periculoase potrivit instrucțiunilor de folosire.
- Nu efectuează manevre și modificări nepermise ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor.
- Comunică imediat după constatare conducătorului locului de muncă, orice situație despre care este îndreptățit să o considere situație de urgență, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare împotriva incendiilor.
- Cooperează cu salariații desemnați de către conducătorul unității, respectiv cadrul tehnic P.S.I., în vederea realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor și protecție civilă.
- Acordă ajutor atât cât este rațional posibil oricărui salariat aflat într-o situație de urgență, conform instructajului primit, competențelor pe care le are și procedurilor specifice,
- Întreține în bună stare de funcționare mijloacele de stingere a incendiilor din dotarea locului de muncă și cunoaște modul de funcționare și folosire al acestora.
- Acționează în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu.
- Furnizează persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor.
- Respectă normele, regulile și măsurile de protecție civilă stabilite.
- Participă la instruirii, exerciții, aplicații și la alte forme de pregătire specifică.

2. protecția și securitatea muncii:

- Își însușește și respectă prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora.
- Participă, în mod obligatoriu, la ședințele de instruire pe linia securității și sănătății în muncă, își însușește tematica prelucrată și susține testele prevăzute de legislația în vigoare.
- Respectă obligațiile lucrătorilor, conform Legii 319/2006 a securității și sănătății în muncă (actualizată) și HG 1425/2006 modificată și completată – Norme metodologice de aplicare a Legii 319.
- Respectă prevederile din *Regulamentul intern al Spitalului Orasenesc Cernavoda* cu privire la disciplina muncii.
- Respectă toate instrucțiunile și recomandările emise de angajator cu privire la desfășurarea activității, utilizarea echipamentului individual de protecție, manipularea echipamentelor de muncă, curățenie și dezinfecție.
- Respectă instrucțiunile primite de la angajator cu ocazia instruirii introductive generale și de la conducătorul locului de muncă, cu ocazia instruirilor: la locul de muncă, periodică și periodică suplimentară.
- Cooperează cu reprezentanții Serviciului de Prevenire și Protecție și ai structurilor de Medicină Muncii, în vederea stabilirii și aplicării măsurilor de securitate și sănătate în muncă.
- Respectă avertismentele referitoare la *radiații* (zona controlată, zona supravegheată) și cele cu privire la *potențialul de biohazard chimic, electric, microbiologic*, înscrise pe cutiile produselor sau pe instrucțiunile aparatelor din incinta laboratorului.
- Poartă în permanență halat de protecție și papuci de clinică.

- Poartă în permanență, pe perioada programului de lucru, *dozimetrul individual*, verificat zilnic la intrarea și ieșirea de la serviciu.
- Își desfășoară activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnavire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.
- Se prezintă la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform instrucțiunilor primite de la angajator și/sau planificării efectuate de către medicul de Medicina Muncii cu acordul angajatorului; va prezenta documente medicale care atestă efectuarea examenelor medicale solicitate de către medicul de Medicina Muncii.
- Nu procedează la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor și utilizează corect aceste dispozitive.
- Comunică imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.
- Aduce la cunoștința conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană.
- Cooperează cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor.
- Cooperează, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate.
- Oferă relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Responsabilități privind sistemul de management al calității:

- Cunoaște și respectă documentele Sistemului de Management al Calității implementat în Spitalului Orasenesc Cernavoda și aplicabile în activitatea proprie.
- Cunoaște și participă activ la îndeplinirea politicii calității Spitalului Orasenesc Cernavoda și la realizarea obiectivelor calității (obiectivele generale ale managementului calității, stabilite la nivel de unitate, precum și obiectivele specifice locului său de muncă).
- Soluționează în termenul stabilit neconformitățile semnalate de către auditorul intern sau extern, în aria sa de activitate și responsabilități.

D. Sfera relațională a titularului postului:

1. Sfera relațională internă:

- a) Relații ierarhice:
 - subordonat față de:
 - managerul Spitalului Orasenesc Cernavoda,
 - medicului coordonator al Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală,
 - persoana posesoare a permisului de exercitare nivel 3 (Expert în fizica medicală) sau nivel 2 (Fizician medical) eliberat de CNCAN, care supraveghează activitatea din cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală, după caz, conform normelor CNCAN.
- (Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activităților nucleare și desemnarea experților acreditați în protecție radiologică (NSR-07), aprobate prin ordinul nr. 202/15.10.2002 al președintelui CNCAN și publicate în Monitorul Oficial al României Partea I, nr.936 bis/ 20.12. 2002).

-colaborează cu:

-medicii, colegii fizicieni și asistentele medicale din cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală.

-coordonare asupra altor posturi:

-supraveghează și coordonează activitatea desfășurată în cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală din punctul de vedere al *radioprotecției*, dă instrucțiuni și dispoziții *personalului cu permis de exercitare a activităților nucleare de nivel 1, eliberat de titularul de autorizație*, privind respectarea procedurilor operaționale și de lucru, precum și aplicarea normelor de protecție radiologică și a condițiilor impuse în autorizațiile pentru desfășurarea de activități în domeniul nuclear, în cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală, emise de către CNCAN (conform *Norme privind eliberarea permiselor de exercitare a activităților nucleare și desemnarea experților acreditați în protecție radiologică, NSR-07*).

b) Relații funcționale – cu compartimentele și serviciile din cadrul unității

-interdependentă și colaborare cu toate structurile organizatorice din unitate.

c) Relații de control: -.

d) Relații de reprezentare: -.

2. Sfera relationala externă:

a) cu autorități și instituții publice: - CNCAN, DSPJ Constanța, Ministerul Sănătății

b) cu organizații internaționale: -

c) cu persoane juridice private: -

3. Delegarea de atribuții și competență****):

-conform graficului de lucru în Laboratorul Radiologie și Imagistică Medicală;

-în situații de concediu de odihnă, concediu medical sau alte situații de forță majoră care nu permit fizicianului/ fizicianului medical care ocupă postul să își ducă la bun sfârșit atribuțiile care îi revin, acesta este înlocuit de un alt coleg fizician/ fizician medical, care preia suplimentar și duce la bun sfârșit toate atribuțiile oricărui *fizician/ fizician medical* din cadrul Laboratorului Radiologie și Imagistică Medicală al Spitalului Orasenesc Cernavoda