



Cernavoda, str. Gheorghe Doja nr. 1A județul Constanța; cod postal 905200; CUI 4304754; Telefon Secretariat: 0787 265 833 Telefon fisier: 0241 237812;
e-mail: spitalcernavoda@yahoo.com ; secretariat1@spitalul-cernavoda.ro ; www.spitalul-cernavoda.ro ; Operator de date Numar Registrul General 37840 ;
Certificat ISO SR EN ISO 9001:2015

Nr. 3901 / 19.06.2025

Data publicare anunt: 19.06.2025

ANUNT

Spitalul Orasenesc Cernavoda, cu sediul in orașul Cernavoda, str. Gheorghe Doja nr. 1A, județul Constanța, organizează concurs in conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022 - *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, **pentru ocuparea pe perioada nedeterminata cu norma întreaga a următorului post vacant:**

- **1 post Asistent medical principal – Bloc Operator**, post cu norma întreaga, 8 ore/zi, perioada nedeterminata;

Condiții generale de participare la concurs :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- **Asistent medical principal:**

- diploma de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diploma de studii postliceale echivalente conf. HG nr. 797/1997;
- cel puțin 5 ani vechime în specialitate;
- certificat de grad principal;
- concurs pentru ocuparea postului.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv în perioada **19.06.2025 – 02.07.2025**, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Spitalului Orășenesc Cernavoda, tel: 0787.265.833

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) asigurare răspundere civilă (pentru asistenți medicali) - copie;
- j) certificat de membru OAMGMAMR / CNASR (pentru asistenți medicali) - copie;
- k) adeverință OAMGMAMR (pentru asistenții medicali) - original;
- l) Avizul anual pentru autorizarea exercitării profesiei de asistent medical, valabil la data concursului;
- m) livret militar, acolo unde este cazul - copie;
- n) curriculum vitae, model comun European.

Copiile de pe actele prevăzute, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului este:

Transmis anunț către posturi.gov	cu o marja de prelucrare de 4 zile	16.06.2025
Publicarea anunțului de concurs la sediu, pagina de internet, posturi.gov	cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă	19.06.2024
Constituire comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor	pana cel târziu la data publicării anunțului de concurs	19.06.2025
Termen depunere dosare participare la concurs	Termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului	19.06.2025-02.07.2025, ora 15.00
Selecția dosarelor de concurs	Termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor	04.07.2025 ora 10.00
Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	Termen de 1 zi lucrătoare de la selecția dosarelor	07.07.2025, ora 15.00
Depunerea contestațiilor privind rezultatul selecției dosarelor	Termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor	08.07.2025, ora 15.00
Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la selecția dosarelor	Termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	09.07.2025, ora 15.00
Proba scrisă	Proba scrisă , maxim 3 ore	11.07.2025 , ora 10.00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	Termen de 1 zi lucrătoare de la susținerea probei scrise	14.07.2025, ora 15.00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele la probei scrise	Termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea punctajului obținut la proba scrisă	15.07.2025, ora 15.00
Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	Termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	16.07.2025, ora 15.00
Proba orală-interviu	Proba orală – interviu Maxim 4 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise	17.07.2025, ora 10.00
Afișare rezultate proba interviu	Termen de 1 zi lucrătoare de la susținerea probei interviu	18.07.2025, ora 15.00
Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei interviu	Termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviu	21.07.2025, ora 15.00
Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	Termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor	22.07.2025, ora 15.00
Rezultatul final	Termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de analiza a contestațiilor	23.07.2025, ora 15.00

	probei interviu	
Data angajare	Termen de maximum 15 zile calendaristice de la afisarea rezultatelor finale	Pana cel târziu la data de 06.08.2025

Concursul pentru postul de Asistent medical principal va consta in trei probe succesive:

- selecție dosare va avea loc in data de 04.07.2025
- proba scrisa va avea loc in data de 11.07.2025 ;
- proba interviu va avea loc in data de 17.07.2025

Sunt declarați admiși la probele de concurs candidații care au obținut minim 50 de puncte.

Interviul se notează cu un punctaj cuprins între 0 și 100 puncte.

Rezultatele finale se afișează la sediu Spitalului Orașenesc Cernavodă din str. Gheorghe Doja, nr.1A, precum și pe pagina de internet a spitalului - www.spitalul-cernavoda.ro

Candidații se vor prezenta în sala de concurs cu cartea de identitate în original.

Bibliografia/ tematica de concurs si fisa de post sunt afișate pe site-ul spitalului (www.spitalul-cernavoda.ro).

Manager Interimar,
Ec. Copilu Viorel Ciprian



Întocmit R.U.N.O.S.,
Ec. Badea Elena Iuliana