



Cernavoda, str.Gheorghe Doja nr.1A judetul Constanta; cod postal 905200; CUI 4304754; Telefon Secretariat: 0787 265 833 Telefon fisier: 0241 237812;  
e-mail: [spitalcernavoda@yahoo.com](mailto:spitalcernavoda@yahoo.com) ; [secretariat1@spitalul-cernavoda.ro](mailto:secretariat1@spitalul-cernavoda.ro) ; [www.spitalul-cernavoda.ro](http://www.spitalul-cernavoda.ro) ; Operator de date Numar Registrul General 37840 ;  
Certificat ISO SR EN ISO 9001:2015



Data publicare anunț 01.11.2024

### ANUNT

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcției specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art. 1 din O.M.S. nr. 954/2017.

Spitalul Orasenesc Cernavoda, cu sediul în Cernavoda, str.Gheorghe Doja, nr. 1A, judetul Constanta, organizează concurs /examen pentru pentru ocuparea funcției specifice comitetului director de director financiar-contabil, contractual vacant pe perioadă determinată de patru ani:

DENUMIREA POSTULUI: Director financiar contabil

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Comitet director

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Concursul se va desfășura la sediul Spitalului Orășenesc Cernavoda , Str. Gheorghe Doja, nr. 1A, județul Constanta , in perioada 25.11.2024 – 05.12.2024, după cum urmează:

- **25 noiembrie 2024, ora 10,00:** test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- **29 noiembrie 2023, ora 9,00:** susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- **05 decembrie 2024, ora 10,00:** interviul de selecție.

I. Pentru a participa la concurs candidatul trebuie sa îndeplinească cumulativ, următoarele criterii generale si specifice :

### 1. Criterii generale :

- a) au domiciliul stabil in Romania;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau in legătura cu serviciul, care împiedica înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației in care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestata pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale in vigoare.

### 2. Criterii specifice :

#### pentru directorul financiar contabil

- sunt absolvenți de învățământ universitar de lunga durata ,cu diploma de licența sau echivalenta in profil economic;
- au cel puțin 2 ani vechime in specialitatea studiilor
- dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite in Sistemul European de Conturi, precum si de cunoaștere a reglementarilor europene in domeniu.

### II. Dosarul de înscriere la concurs trebuie sa conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diplomă de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverință care atestă vechimea în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu;
- j) proiectul de specialitate.
- k) chitanța de concurs de 150 lei, plătită la casieria unității.

### III. Dosarul de înscriere se depune la secretarul comisiei de concurs, in termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției anunțului pe site-ul unității – 15.11.2024, ora 15.00

Comisia de concurs ,in termen de trei zile lucrătoare de la data finalizării înscrierilor ,are obligația de a selecta dosarele de concurs depuse si stabilește pentru fiecare rezultatul prin înscrierea mențiunii „ADMIS” sau „RESPINS”

După finalizarea selecției dosarelor se va încheia un proces –verbal ,care va fi semnat de către toți membrii comisiei.

Candidații al căror dosar de înscriere a fost respins pot depune contestație in cel mult doua zile lucrătoare la data comunicării rezultatului verificării. Contestația cu privire la rezultatele selecției dosarelor se soluționează si se afișează la sediul unității care organizează concursul in termen de o zi lucrătoare de la data depunerii de către comisia de soluționare a contestațiilor.



#### IV. Desfășurarea concursului/examenului

Concursul/examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grila/lucrare scrisa de verificare a cunoștințelor din legislația specifica postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Probele de evaluare se notează cu note de la 1 la 10.

- a) **Testul-grila/lucrarea scrisa de verificare** a cunoștințelor se desfășoară pe durata a cel mult 3 ore.
- b) **Susținerea proiectului de specialitate pe o tema din domeniul de activitate al postului**

1. Candidatii își aleg tema pentru proiectul/lucrarea de specialitate din cele stabilite conform anexei la prezenta metodologie și îl depun odată cu înscrierea la concurs.

2. Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

3. Evaluarea și susținerea proiectului de specialitate se fac în plenul comisiei de concurs/examen.

4. În urma susținerii orale a proiectului de specialitate, evaluării conținutului și a răspunsurilor date la întrebările comisiei de concurs, fiecare membru al comisiei acordă câte o nota. Nota finală, cu două zecimale, este media notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

##### c) **Interviul de selecție**

are scopul de a permite membrilor comisiei de concurs/examen să constate, analizând și rezultatele obținute la testul-grila de verificare a cunoștințelor și proiectul/lucrarea de specialitate, dacă respectivul candidat își va putea îndeplini obligațiile în noua funcție și dacă este cel mai potrivit pentru acest post din punctul de vedere al :

- experienței profesionale
- aptitudinilor de comunicare
- aptitudinilor și cunoștințelor manageriale
- ambitiilor profesionale

Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, la activitatea sindicală, religie, etnie, sex, starea materială și la originea socială.

Interviul de selecție se desfășoară în plenul comisiei de concurs/examen.

(1) Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină în cadrul concursului/examenului media finală cel puțin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obținute la probele de evaluare.

(2) Pe baza mediilor finale, comisia de concurs stabilește, în ordinea descrescătoare a mediilor, candidatul admis la concurs. La medii finale egale, departajarea candidaților se face pe baza mediei obținute la testul-grila de verificare a cunoștințelor, iar la menținerea egalității, pe baza notei obținute la interviul de selecție.

Comunicarea rezultatelor finale se face prin afișare la sediul spitalului, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

(3) Candidații au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepția interviului de selecție, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestația se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

(4) Candidații declarați admiși în urma concursului/examenului sunt obligați să se prezinte la post în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afișării rezultatului concursului. Prin excepție, în

urma formulării unei cereri scrise si temeinic motivate, candidatul declarat „admis“ la concurs poate solicita, in termen de 3 zile lucrătoare de la afişarea rezultatului concursului, un termen ulterior de prezentare la post, care nu poate depăşi 30 de zile lucrătoare de la data afişării rezultatului concursului.

In cazul neprezentării la post la termenul stabilit legal si in lipsa unei înştiinţări motivate si in termen, postul este declarat vacant, urmând sa se comunice candidatului care a obţinut nota finala imediat inferioara posibilitatea de a ocupa postul respectiv.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activităţi	Data
1.	Publicarea anunţului	01.11.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Orasenesc Cernavoda, cu sediul în Cernavoda, str.Gheorghe Doja, nr. 1A, judetul Constanta	15.11.2024, ora 15.00
3.	Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs	18.11.2024-19.11.2024, ora 09.00-15.00
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	20.11.2024, ora 15.00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	21.11.2024, ora 15.00
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	22.11.2024, ora 15.00
7.	Susţinerea probei scrise	25.11.2024, ora 10.00
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	26.11.2024, ora 10.00
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	27.11.2024, ora 10.00
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor probei scrise	28.11.2024, ora 10.00
11.	Susţinerea orală a proiectului de specialitate	29.11.2024, ora 10.00
12.	Afişarea rezultatului susţinere orală a proiectului de specialitate	02.12.2024, ora 10.00
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele susţinerii orală a proiectului de specialitate	03.12.2024, ora 10.00
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor susţinerii orală a proiectului de specialitate	04.12.2024, ora 10.00

15.	Susținerea interviului de selecție	05.12.2024, ora 10.00
16.	Afișarea rezultatului interviului de selecție	05.12.2024, ora 15.00
17.	Afișarea rezultatelor finale	06.12.2024, ora 10.00

Bibliografia pentru concurs /examen, temele - cadru pentru proiectul de specialitate, calendarul de desfășurare a concursului se afișează la sediul Spitalului Orasenesc Cernavoda și se publică pe site-ul spitalului: <https://spitalul-cernavoda.ro/>.

Relații suplimentare se obțin la sediul Spitalului Orasenesc Cernavoda, din Cernavoda, str. Gheorghe Doja, nr. 1A, jud.Constanta, datele de contact ale persoană de contact care asigura secretariatul comisiei de concurs:Badea Elena Iuliana, R.U.N.O.S., tel. 0787.265.833, email: [spitalcernavoda@yahoo.com](mailto:spitalcernavoda@yahoo.com)

MANAGER,  
Ec.Sponoche Marius Ion

