



Cernavoda, str. Gheorghe Doja nr. 1A judetul Constanta; cod postal 905200; CUI 4304754; Telefon/fax Secretariat: 0241 236460 Telefon fisier: 0241 237812; e-mail: spitalcernavoda@yahoo.com ; www.spitalul-cernavoda.ro ; Operator de date Numar Registrul General 37840 ; SR EN ISO 9001:2015 Certificat nr.: 16528 C (Editia 2 Revizia 2 04.11.2019)

Aprobat Manager
Ec. Sponoche Marius-Ion

Nr. _____ / _____

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

Subsemnatul(a) _____, domiciliat(ă) în loc./judetul _____ / _____
str. _____, nr. _____, ap. _____, BI/CI seria _____ nr. _____,
tel. _____,

Vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, pe
perioadă nedeterminată, concurs organizat în data de _____ de către Spitalul Orasenesc
Cernavoda.

Anexez prezentei următoarele documente (*se vor bifa*):

- a) formular de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare (*formular afișat pe site-ul spitalului www.spitalul-cernavoda.ro*)
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie, dacă este cazul;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, după data de 01.01.2011, în copie și raportul REVISAL;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae- model European;

În cazul documentului prevăzut **la alin. (1) lit. f)**, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute **la alin. 1 lit. c), d) și e)** vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Data _____

Semnatura _____