



Cernavoda, str.Gheorghe Doja nr.1A judetul Constanta; cod postal 905200; CUI 4304754;Telefon/fax Secretariat:0241 236460 Telefon fisier:0241 237812;  
e-mail:spitalcernavoda@yahoo.com ; www.spitalul-cernavoda.ro ; Operator de date Numar Registrul General 37840 ;  
SR EN ISO 9001:2015 Certificat nr.: 16528 C (Editia 2 Revizia 2 04.11.2019)



## CAIET DE SARCINI

**PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

**SPITALUL ORASENESC CERNAVODA**

## **1. DATE GENERALE**

### **PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE SPITAL ORASENESC CERNAVODA**

**Cod CPV:** 45210000 – 2 LUCRARI DE CONSTRUCTII DE CLADIRI

Tipul achizitiei : **DIRECTA- PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE  
BIROURI SI FUNDATIE**

Valoare estimata: **343.000 lei ( CU TVA )**

Sursa de finanțare: **Bugetul PROPRIU**

## **2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI**

**2.1** Obiectivul prezentei investiții îl constituie lucrarea **PROIECTARE SI  
EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

**LA SEDIUL SPITALULUI ORASENESC CERNAVODA, STR GHE.DOJA,  
NR 1A,COD POSTAL 905200,JUD CONSTANTA**

**2.2** Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate  
pentru lucrarea de

**PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

**2.3** Persoana de contact: Referent in specialitate **COCOR LAURA** tel 0736809610

## **3. DOMENIUL DE APLICARE**

3.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini se aplică în toate etapele executiei lucrării de **PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

3.2 Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor.

3.3 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executantului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor Legea nr. 10 / 1995 ,actualizata , privind calitatea in constructii .

3.4 Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza :

- Legea 50/1991 privind autorizarea executarii lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Normativul P100-1-2013 pentru proiectare antiseismică;

- Normativul NO 125 – 2010 pentru fundarea construcțiilor pe terenuri sensibile la umezire;

- Normativul I9 – 94 privind proiectarea și executia instalațiilor sanitare;

- Normativul NP 065-02 privind proiectarea și executia sistemelor de iluminat artificial al clădirii;

- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

- Normativ P118-99 normativ de siguranță la foc a construcțiilor;

- Normativ NP 063-02 pentru proiectarea la stabilirea termică a elementelor de închidere ale clădirilor;

- Normativ P96 – 1996 ghid pentru proiectarea și executarea instalațiilor în canalizare a apelor meteorice în clădiri civile, social-culturale și industriale.

#### **4. INFORMAȚII LOCALITATE**

4.1 Amplasamentul investiției se află în CERNAVODA, str. GHE.DOJA, nr. 1A, jud. CONSTANTA

## 5.1 Generalități

Acest capitol cuprinde specificațiile tehnice și necesarul de materiale pentru execuția lucrării **PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

Pentru realizarea noii construcții este necesară realizarea unei platforme din beton armat de 30 cm grosime, pe care se vor monta stalpii, grinzile și celelalte elemente metalice ale clădirii, compartimentat și construit după cerințele beneficiarului.

Structura va fi ancorată pe platforma de beton cu ancoraje specific acestui tip de construcție.

Construcția se va echipa cu toalete, instalații sanitare, termice, electrice, precum și corpurile de iluminat și bransarea la rețelele de utilități existente deja în incinta spitalului.

Construcția va avea regim de înălțime Parter și va conține următoarele compartimentări interioare :

- Manager SU. – 25.00 mp;
- Secretariat SU. – 15.00 mp;
- Director financiar SU. – 15.50 mp;
- Contabilitate SU. – 12.50 mp;
- Juridic SU. – 12.50 mp;
- Achiziții SU. – 12.50 mp;
- Managementul calității SU. – 12.50 mp;
- Resurse umane SU. – 12.50 mp;
- W.C. SU. – 7.69 mp.

Inaltimea de nivel va fi de 2.80 m.

Accesul catre birouri se va face din exterior, pe latura de Est a Spitalului.  
Constructia va fi realizata de o firma specializata in domeniu si va avea urmatoarele caracteristici, conform studiu de fezabilitate, scenariul 3 :

Structura metalica :

- Stalpi S1 – 12 bucati Tv.Ø120x80x4 mm;
- Stalpi S1 – 31 bucati Tv.Ø80x80x4 mm;
- Grinzi longitudinale – 8 bucati Tv.Ø120x80x4 mm;
- Grinzi transversale – 11 bucati Tv.Ø120x80x4 mm;
- Grinzi mici usi – 2 bucati Tv.Ø80x80x4 mm;
- Grinzi mici ferestre – 20 bucati Tv.Ø80x80x4 mm;

Total Tv.Ø120x80x4 mm – 12bucx3m = 36 ml;

- 8bucx14m = 112 ml;

- 11bucx11m = 121 ml;

Total 269 mlx 14.95 kg/ml = 4022 kg.

Total Tv.Ø80x80x4 mm – 31 buc x 3m = 93 ml;

3 buc x 3 m = 6 ml;

20 buc x 1 m = 20 ml;

12 buc x 3 m = 36 ml;

Total 155 ml x 9.22 kg/ml = 1430 kg

Total general 5500 kg OTEL S235JR CONFORM SREN 10025

Platforma de beton armat de 30 cm

Beton: 14,8 m x 12.3 m x 30 cm = 55mc C16/20, XC3

Dozaj minim de ciment: 280 kg/mc; Raport apa/ciment max:0.60

Armatura: Necesar plasa: 182.00 mp ( 20 buc + 20 buc. )

Capra 3Ø10/mp BST500S L=1.25M 546.00 BUC

Balast/nisip: 14.8m x 12.3 m x 30 cm – 55 mc

Panouri sandwich pereti ( TIP ROMPAN P / OLT PAN )

Fatade laterale 90.0 mp

Fatade longitudinale 50 mp

Total: 140mp

Panouri sandwich acoperis ( TIP ROMPAN A ) grosimea 80 cm.

$S = 14.50 \text{ m} \times 12.00 \text{ m} = 174 \text{ mp.}$

Placile de gips-carton normale – rigips

$S = 130.00 \text{ mp ( pereti )} + 160.00 \text{ mp ( acoperis )} = 290.00 \text{ mp}$

Pereti interior 140 mp

Total : 430 mp

Zugraveli de gips-carton – rigips TIP VIAROM

$S = 570 \text{ mp;}$

Usi si geamuri :

Ferestre: ferestre din tamplarie PVC, cu geam termoizolant. Toate ferestrele vor da in exteriorul cladirii.

Usile : vor fi realizate din PVC.

Echiparea si dotarea specifica functiunii propuse :

Constructia va fi prevazuta cu urmatoarele dotari :

- corpuri de iluminat 36W tip neon;
- intrerupatoare – 1 bucata in fiecare camera;
- prize;
- alarma detectie incendiu, supraveghere video si control acces;
- instalatie sanitara din PPR sudata prin polifuziune;
- vas WC ceramic+bazin;
- oglanda;
- pisoare;
- panouri radiante.

Executantul este responsabil de obtinerea tuturor autorizatiilor si avizelor necesare, fara sa implice beneficiarul.

## **5.2. Standarde și normative de referință**

- Legea 10 / 95 privind calitatea în construcții și alte reglementări specifice în domeniu;
- Normativul P100-1-2013 pentru proiectare antisismică;
- Normativul NO 125 – 2010 pentru fundarea construcțiilor pe terenuri sensibile la umezire;
- Normativul I9 – 94 privind proiectarea și executia instalațiilor sanitare;
- Normativul NP 065-02 privind proiectarea și executia sistemelor de iluminat artificial al clădirii;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
- Normativ P118-99 normativ de siguranță la foc a construcțiilor;
- Normativ NP 063-02 pentru proiectarea la stabilirea termică a elementelor de închidere ale clădirilor;
- Normativ P96 – 1996 ghid pentru proiectarea și executarea instalațiilor în canalizare a apelor meteorice în clădiri civile, social-culturale și industriale

## **5.3 Materiale**

Toate materialele și produsele puse în operă trebuie să respecte Legea 10 / 95 privind calitatea în construcții și alte reglementări specifice în domeniu .

Materialele utilizate la executare vor avea caracteristicile tehnice conform standardelor și normelor admise în România.

## **5.4 Livrarea, transportul și depozitarea materialelor**

Materialele livrate vor fi însoțite de certificatul de calitate, conformitate si performanta.

Executantul trebuie să-și organizeze în așa fel transportul, depozitarea și manipularea materialelor și produselor încât să elimine posibilitatea degradării acestora, astfel ca, în momentul punerii lor în operă, acestea să corespundă condițiilor de calitate impuse atât prin caietul de sarcini cât și prin normativele în vigoare.

#### 5.5 Condiții de execuție a lucrării de **PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

se executa în conformitate cu lista cu cantitati de lucrari și prevederile prezentului Caiet de sarcini.

#### 5.6 Condiții de calitate și verificarea lucrărilor

Pe parcursul execuției lucrării de **PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

se verifică în mod special de către executant:

- calitatea principalelor materiale introduse în execuție conform standardelor și normelor interne de fabricație;

- recepția lucrării de **PROIECTARE SI EXECUTIE CLADIRE BIROURI SI FUNDATIE**

se face la terminarea completa sau partiala, pe situatii de lucrari, la solicitarea executantului - eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în caietul de sarcini sau condiții de calitate vor fi refăcute sau remediate.



## **6. CERINȚE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR**

### **6.1 Măsurile generale**

6.1.1 Executantul va numi un responsabil tehnic cu calitate.

6.1.2 La executarea lucrărilor executantul va respecta prevederile din normativele tehnice și standardele în vigoare.

6.1.3 Executantul poate face propuneri de modificări față de soluțiile propuse prin Caietul de sarcini, care se vor aplica doar cu acordul beneficiarului.

6.1.4 Produsele folosite în execuție vor respecta prevederile legislației în vigoare referitor la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții și vor avea certificat de calitate și agrement tehnic.

6.1.5 Pentru preîntâmpinarea unor accidente în timpul execuției se vor respecta: prevederile din normele de protecția și medicina muncii și PSI în vigoare (P118-99 Normativ de siguranță la foc a construcțiilor; C300-94 Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții; Regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții, Normele generale de protecția muncii, Norme de protecția muncii specifice - zidării, montaj prefabricate, finisaje, cofraje etc, Normele de medicina muncii, Regulamentul muncii în construcții aprobat de MLPAT etc).

6.1.6 Pentru lucrările suplimentare apărute în timpul execuției, se va solicita acordul beneficiarului.

6.1.7 Executantul are obligația să pună la dispoziția beneficiarului datele furnizate de producător referitor la modalitatea de curățare și întreținere a finisajelor.

6.1.8 Executantul va verifica pe propria răspundere situația reală din teren (cote, dimensiuni) și va semnală din timp (înainte de a executa) orice neconcordanță cu Caietul de sarcini.

### **6.2 Materiale**

Toate materialele vor fi utilizate în lucrare numai după ce, în prealabil, s-a verificat că au fost livrate cu certificate de calitate, care să confirme că sunt corespunzătoare normelor în vigoare, să fie agrementate tehnic.

## **7. MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU**

7.1 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii.

7.2 Lucrările de construcție trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiență care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

7.3 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de construcții, manipularea materialelor de construcții.

## **8. EXECUȚIA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI**

8.1 Contractul de lucrări se va realiza în conformitate cu cerințele prezentului Caiet de sarcini.

## **9. PREZENTAREA OFERTEI**

9.1 Limba de redactare a ofertei este limba română.

## **10. CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE**

10.1 Propunerea tehnică va fi structurată conform caietului de sarcini și va fi însoțită de un memoriu tehnic în care se va descrie, în ordinea operațiunilor executate, tehnologia și metodele folosite pentru realizarea lucrării, care trebuie să fie cel puțin la nivelul specificat de producătorii materialelor.

10.2 Totodată, în memoriul tehnic, se vor specifica materialele folosite cu menționarea caracteristicilor tehnice ale acestora, cantitatea de amorsă utilizată/mp și alte detalii pe care ofertanții le consideră semnificative.

10.3 Totodată facem mențiunea că devizele de lucrări trebuie separate pentru fiecare tip de lucrare în parte, iar valoarea totală a lucrării va cuprinde un centralizator general, cu valoarea cumulată, inclusiv calculul cheltuielilor privind transportul și cheltuielile către stat, indirecte și profit.

10.4 Ofertanții vor include în devizele oferta și următoarele elemente: sisteme de protecție pe perioada efectuării lucrărilor, transportul materialelor .

## **11. CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE**

11.1 Autoritatea contractantă solicită ofertanților completarea următoarelor formulare (fără format impus) adaptate la obiectivele descrise în Caietul de sarcini:

- Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrări;
- Lista cantităților de lucrări, pe categorii de lucrări;

11.2 Prețul materialelor care intră în opera din cadrul Listelor cantităților de lucrări va fi corelat cu specificațiile tehnice din cadrul propunerii tehnice a caietelor de sarcini pe specialități, astfel încât fiecare ofertant va ține seama la alegerea prețului ca fiecare material să corespundă cerințelor de calitate descrise în cadrul fișelor tehnice de produs, din cadrul acordurilor tehnice.

11.3 Propunerea financiară va fi structurată separat, pentru fiecare lucrare în parte, precum și cheltuielile indirecte și profitul.

11.4 Datele privind propunerea financiară ale ofertanților vor fi cuprinse în Formularul de ofertă.

## **12. PERIOADA DE EXECUȚIE**

- Termenul de execuție și predare a lucrării: maxim 9 luni de la semnarea Contractului de execuție, conform recomandării proiectantului .

## **13. RECEPȚIA ȘI GARANȚIA LUCRĂRILOR**

13.1 Recepția se va realiza cu respectarea strictă a prevederilor legale, prin încheierea unui proces verbal de recepție.

13.2 Garanția pentru lucrările executate este de 24 luni.

#### **14. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

Plata se va face prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen de maxim 60 zile de la recepția la terminarea lucrării sau recepția parțială, pe baza următoarelor documente: factura în original emisă de executant însoțită de procesul-verbal de recepție.

#### **15. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI**

Oferta trebuie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și semnată de reprezentantul autorizat al ofertantului. În cazul documentelor emise de organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Propunerea tehnică și propunerea financiară, însoțite de Formularul de ofertă se vor introduce în plic și oferta astfel alcătuită va fi depusă la secretariatul SPITALULUI ORASENESC CERNAVODA, str. GHE.DOJA, nr. 1A, jud. CONSTANTA, însoțită de Scrisoarea de înaintare.

**16. DATA LIMITA DE DEPUNERE A OFERTEI: 17.09.2021 ORA 14.00.**

#### **17. POSIBILITATEA RETRAGERII SAU MODIFICĂRII OFERTEI**

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai până la de **17.09.2021 ORA 14.00**, data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

**18. DESCHIDEREA OFERTELOR : 17.09.2021 ORA 14.15.**

Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul CERNAVODA, str. GHE.DOJA, nr. 1A, jud. CONSTANTA .

## 19. OFERTE ÎNTÂRZIATE

Ofertele întârziate sunt cele care au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare.

## 20. CRITERIUL DE ATRIBUIRE - Prețul cel mai scăzut

În situația în care ofertanții au propunerea financiară identică, departajarea se face în funcție de durata de garanție, durata cea mai mare de garanție asigurând întâietate.

Justificarea duratei de garanției se va face de către ofertanți prin prezentarea de documente autentice eliberate de producătorii/ distribuitorii de materiale, semnate și ștampilate. Nu vor fi luate în considerare documentele copiate de pe internet.

## 21. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

21.1 Ajustarea prețului contractului NU se permite.

21.2. Garanția de bună execuție este de 5 % din valoarea fără TVA a lucrărilor executate. Garanția de bună execuție va fi virată într-un cont de garanție ce va fi deschis de către operatorul economic și va fi comunicat, în scris, autorității contractante, înainte de inițierea semnării contractului sau se va reține din plata efectuată de către beneficiar în urma finalizării lucrării.

MANAGER.  
Ec. SPONOCHE MARIUS



Director financiar contabil,  
Ec. Copilu Ciprian-Viorel

A large, stylized handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Copilu Ciprian-Viorel.

Intocmit,  
Comp.Tehnic-Administrativ  
Jr.Cocor Laura

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Cocor Laura.