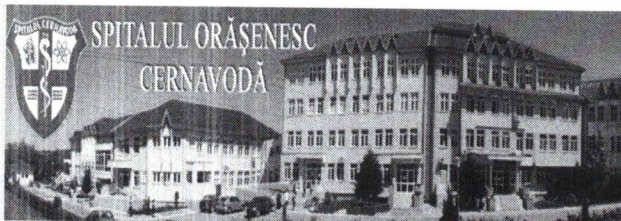


**ANMCS**

unitate aflată în  
PROCES DE ACREDITARE



SPITALUL ORĂȘENESC CERNAVODĂ  
Cernavodă, str. Gheorghe Doja nr. 1A  
SECRETARIAT  
Intrare / Iesire  
#992 din 15.11.2021

Județul Constanța; cod postal 905200; CUI 4304754; Telefon/fax Secretariat: 0241 236460 Telefon fisier: 0241 237812;  
E-mail: spitalcernavoda@yahoo.com ; www.spitalul-cernavoda.ro ; Operator de date Numar Registrul General 37840 ;  
SR EN ISO 9001:2015 Certificat nr.: 16528 C (Editia 2 Revizia 2 04.11.2019)

Publicare anunț: 15.11.2021, ora 09:00

## ANUNȚ

**Spitalul Orășenesc Cernavodă angajează, fără concurs, pe perioada stării de alertă cu încetare de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, personal pentru următoarele posturi vacante și temporar vacante**

### Compartiment Medicină Internă

- un post de asistent medical debutant PL

### Condiții generale de participare

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs și specificate în fișa postului;
- nu a fost condamnat pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situațiilor în care a intervenit reabilitarea;

### Condiții specifice de participare:

- diploma de școală sanitară postliceală sau echivalentă;
- diploma de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr.797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare;

În vederea ocupării fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante, candidatul depune la sediul unității (Spitalul Orășenesc Cernavodă, Str. Gheorghe Doja Nr.1A) sau pe e-mailul: [spitalcernavoda@yahoo.com](mailto:spitalcernavoda@yahoo.com), în termen de două zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv, până la data de 10.11.2021, ora 16:00, un dosar cu următoarele documente:

- Cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice

în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare-anexele nr.2 și 5;

- copia actului de identitate în termen de valabilitate; certificat de naștere, certificate de căsătorie după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;
- certificatul de membru al OAMGMAMR/OBBCSSR (copie) și aviz anual, după caz;
- adeverința de participare la concurs eliberată de OAMGMAMR după caz;
- Curriculum vitae, model comun european.

***Nu se admit completări, iar dosarele incomplete vor fi respinse.***

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admisi mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

În situația în care în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai organiza proba de interviu.

**Rezultatul selecției dosarelor va fi publicat, în data de 17.11.2021 ora 12.00, urmând a se specifica și data probei de interviu, dacă este cazul.**

Angajarea pe post se va face în maximum 2 zile lucrătoare, de la finalizarea selecției, contractul se va face pe o perioadă determinată, pe perioada stării de alertă și nu poate depăși 30 zile de la data încetării stării de alertă instituită pe teritoriul României, conform prevederilor art.11 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.

La angajare, copiile de pe actele menționate mai sus vor fi certificate pentru conformitate de secretarul comisiei de concurs.

**Relatii suplimentare se pot obține de la Compartimentul R.U.N.O.S., tel: 0241/237812**



Manager,  
Ec. Sponoche Marius-Ion

Intocmit, RUNOS  
Badea Elena Iuliana